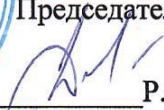


УТВЕРЖДЕН
Протоколом Заседания Правления
Ломоносовского фонда устойчивого
развития «Бизнес-центр»
№ 4/23 от «16» ноября 2023 год
Председатель Правления




Р.О. Дерендяев

УСТАВ
(новая редакция)

**ЛОМОНОСОВСКИЙ ФОНД УСТОЙЧИВОГО
РАЗВИТИЯ «БИЗНЕС-ЦЕНТР»**

Муниципальное образование Ломоносовский
муниципальный район Ленинградской области
2023год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ломоносовский фонд устойчивого развития «Бизнес-центр» (далее – Фонд) является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной администрацией Ломоносовского муниципального района на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с постановлением главы муниципального образования «Ломоносовский район» от 25 июня 2001 года № 345 «О создании муниципального «Фонда поддержки развития экономики и предпринимательства Ломоносовского района «Бизнес-центр»», для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с последующими редакциями) и от 24.01.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с последующими изменениями), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области и муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области, а также настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Фонда на русском языке: ЛОМОНОСОВСКИЙ ФОНД УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ «БИЗНЕС-ЦЕНТР».

Сокращенное наименование Фонда на русском языке: ЛФУР «БИЗНЕС-ЦЕНТР».

1.4. Место нахождения Фонда: 188502, Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Горбунки, д.5/1, помещ. 35.

1.5. Учредителем Фонда выступает администрация Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (ОГРН 1024702186442, ИНН/КПП 4720007053/472501001).

1.6. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.7. Фонд является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банковских и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации, а также печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штамп и бланки с указанием своего наименования.

1.9. Фонд вправе для достижения целей, определенных настоящим Уставом, в установленном законом порядке, выступать учредителем (участником) других организаций.

1.10. Фонд не отвечает по обязанностям своего учредителя. Учредитель Фонда не несет ответственности по обязательствам Фонда. Фонд отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Фонда.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТЫ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Целью создания Фонда является осуществление деятельности по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление мер по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства на территории образования Ломоносовский муниципальный район.

2.3. Для достижения цели настоящего Устава, Фонд вправе осуществлять следующие виды деятельности:

2.3.1. Содействие в разработке, подготовке и сопровождение бизнес планов, документов для заключения кредитных договоров, договоров лизинга, иных гражданско-правовых договоров и документов для доступа к объектам инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, конкурсной документации для получения государственной поддержки;

2.3.2. Подготовка предложений и осуществление мероприятий по созданию бизнес-инкубатора, центра ремесел, маркетингового и учебно-делового центра, консультационного центра, информационно-консультационного развития организаций;

2.3.3. Комплексное и квалифицированное обслуживание субъектов малого и среднего предпринимательства на различных этапах создания и развития бизнеса;

2.3.4. Участие в разработке и реализации программ и проектов, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства, трудовой и предпринимательской инициативы граждан;

2.3.5. Содействие в реализации инновационных проектов малого и среднего предпринимательства, в том числе поиск источников финансирования, потенциальных потребителей продукции и услуг, установление деловых контактов;

2.3.6. Содействие в формировании и развитии инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

2.3.7. Содействие в увеличении количества и улучшении качества предоставляемых услуг субъектам малого и среднего предпринимательства организациями инфраструктуры поддержки предпринимательства Ломоносовского муниципального района;

2.3.8. Готовить и представлять в администрацию Ломоносовского муниципального района Ленинградской области предложения по совершенствованию правовой базы в области поддержки малого и среднего предпринимательства;

2.3.9. Осуществление деятельности по сбору и анализу показателей развития и финансово-хозяйственной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства Ломоносовского муниципального района;

2.3.10. Разработка и внедрение технологий привлечения на местный уровень ресурсов, направленных на создание рабочих мест (предпринимательских, информационных, интеллектуальных, технологических, транспортных, финансовых и др. ресурсов);

2.3.11. Содействие в подготовке пакета документов на конкурсной основе финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства для получения займов, грантов и иных форм финансовой поддержки, незапрещенных законодательством Российской Федерации;

2.3.12. Проведение совместно с органами занятости населения мероприятий, направленных на привлечение жителей Ломоносовского муниципального района к деятельности, приносящей доход и увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3.13. Организация информационного обеспечения деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Ломоносовского муниципального района, участие в создании единого информационного пространства, ведение электронных баз данных в целях информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.4.14. Взаимодействие с органами государственной власти их территориальными подразделениями, органами местного самоуправления других регионов России по вопросам развития и поддержки предпринимательства;

2.3.15. Взаимодействие с финансовыми, кредитными учреждениями, коммерческими и некоммерческими организациями Ломоносовского муниципального района вне зависимости от организационно-правовой формы в целях развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

2.3.16. Популяризация совместно с органами власти идей предпринимательства среди населения;

2.3.17. Сотрудничество с международными организациями и иностранными государствами в области развития малого и среднего предпринимательства;

2.3.18. Содействие в получении патентных прав на изобретения, полезные модели, промышленные образцы и селекционные достижения, а также государственной регистрации иных результатов интеллектуальной деятельности, созданных субъектами малого и среднего предпринимательства;

2.3.19. Осуществлять информационно-консультационное сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам налогообложения и применения норм действующего законодательства и оказывать иные консультационные услуги в области предпринимательства;

2.3.20. Организовывать и (или) реализовывать специальные программы обучения для предпринимателей с целью повышение квалификации, через структурное подразделение;

2.3.21. Взаимодействие со средствами массовой информации в целях популяризации и создания благоприятного имиджа предпринимательства.

2.4. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую и иную деятельность на возмездной основе, приносящую доход, необходимую для достижения целей, ради которых Фонд создан. Для осуществления предпринимательской деятельности в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, создавать хозяйственные общества или участвовать в них.

2.5. Фонд обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его учредительными документами;

- ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети Интернет или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет об использовании своего имущества;

- ежегодно информировать орган, принимающий решение о государственной регистрации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях;

- представлять по запросу органа, принимающего решение о государственной регистрации, решения руководящих органов и должностных лиц Фонда, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

- допускать представителей органа, принимающего решение о государственной регистрации, на проводимые Фондом мероприятия;

- оказывать содействие представителям органа, принимающего решение о государственной регистрации, в ознакомлении с деятельностью Фонда в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;

- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

3.1. Имущество, переданное Фонду учредителем или иными лицами в качестве добровольного имущественного вклада, является собственностью Фонда.

3.2. Фонд вправе приобретать или арендовать имущество за счет финансовых средств, предусмотренных на эти цели.

3.3. Фонд может иметь в собственности: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудования, инвентарь, денежные средства, любое имущество, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть объектом права собственности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Фонда.

3.3. Денежные средства и иное имущество, поступившие в Фонд и принадлежащие фонду на праве собственности, используются исключительно для достижения целей, указанных в настоящем Уставе и обеспечения деятельности Фонда.

3.4. Фонд обеспечивает инвентаризацию, сохранность, учет имущества и обоснованность расходов на его содержание, а также, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

3.5. Фонд организует отдельный учет средств целевого финансирования, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и средств, полученных от предпринимательской деятельности.

3.6. Имуществом, в том числе недвижимым, Фонд вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.7. Источниками формирования имущества Фонда являются:

- 1) средства бюджетов всех уровней (федерального, регионального, муниципального);
- 2) добровольные (благотворительные) взносы и вклады;
- 3) единовременные поступления от учредителя;
- 4) доходы от вне реализационных операций;
- 5) доходы, получаемые от собственности Фонда;
- 6) другие, незапрещенные законом поступления.

3.8. Все переданное имущество является собственностью Фонда и может быть использовано для размещения на текущих счетах.

3.9. Имущество, переданное фонду в качестве добровольных имущественных взносов, а также доходы, получаемые от выполнения работ и предоставления услуг и другие, незапрещенные законом поступления, могут быть использованы для содержания аппарата Фонда, текущего содержания Фонда, для оплаты товаров, работ и услуг иных лиц.

4. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФОНДА

4.1. Управление Фондом осуществляет Правление Фонда и Директор Фонда. Надзор за деятельностью Фонда осуществляет Попечительский совет и Ревизор.

4.2. Высшим коллегиальным органом управления Фонда является Правление Фонда.

4.2.1. Правление Фонда формируется учредителем сроком на 5 лет в количестве 5 человек (представителей учредителя). Лицо может быть переизбрано членом Правления Фонда неограниченное число раз.

4.2.2. Основная функция Правления Фонда - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

4.2.3. К исключительной компетенции Правления Фонда относятся:

- 1) изменение устава Фонда;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 3) назначение директора Фонда и образование других органов Фонда (исключая Правление Фонда) и досрочное прекращение их полномочий (исключая Правление Фонда);
- 4) рассмотрение и утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 5) утверждение финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- 6) Принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
- 7) Принятие решений о создании Фондом других юридических лиц, об участии в других юридических лицах;
- 8) Надзор за принятием директором Фонда решений и обеспечением их исполнения, утверждение результатов реализуемых Фондом проектов;
- 9) Принятие решения, назначение ликвидатора и утверждение ликвидационного баланса;

4.2.4. Правление Фонда или Директор правомочно принимать решения по иным вопросам, связанными с деятельностью Фонда.

4.2.5. В состав Правления Фонда входят представители от администрации Ломоносовского муниципального района Ленинградской области.

4.2.6. Руководит деятельностью Правления Фонда Председатель Правления Фонда, а в его отсутствие заместитель Председателя Правления Фонда.

4.2.7. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления Фонда.

4.2.8. Заседание Правления Фонда правомочно, решения принимаются большинством голосов;

4.2.8. Заседание Правления Фонда правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов. Решение по вопросам исключительной компетенции, принимается квалифицированным большинством (2/3 голосов присутствующих на заседании членов).

4.2.9. Правление Фонда собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год по инициативе директора Фонда, членов Правления Фонда, членов Попечительского совета Фонда.

4.2.10. Годовое Заседание Правления Фонда проводится не ранее 2-х и не позднее 6-ти месяцев с момента окончания финансового года.

4.2.11. Решения заседания Правления Фонда оформляются в виде протокола в течение 5 дней после проведения заседания Правления Фонда, подписываются секретарем и председателем заседания Правления Фонда.

4.3.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.3.2. Состав Попечительского совета Фонда формируется и утверждается Правлением Фонда в количестве не менее 3 (трех) членов, сроком на 5 (пять) лет.

4.3.3. Досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета Фонда относится к исключительной компетенции Правления Фонда. Члены Попечительского совета Фонда вправе прекратить осуществление своих полномочий по собственному желанию, уведомив об этом Правление Фонда.

4.3.4. В состав Попечительского совета Фонда не могут входить и члены Правления Фонда, Директор Фонда, а также работники Фонда.

4.3.5. Руководит деятельностью Попечительского совета Фонда Председатель Попечительского совета, а в его отсутствие заместитель Председателя Попечительского совета, которые избираются сроком на 5 (пять) лет из числа членов Попечительского совета Фонда на первом его заседании.

4.3.6. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

4.3.7. Решения Попечительского совета Фонда принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов на заседании.

4.3.8. Попечительский совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год по инициативе директора Фонда, членов Правления Фонда, членов Попечительского совета Фонда.

4.2.8. Заседание Правления Фонда правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения принимаются большинством голосов. Решение по вопросам исключительной компетенции, принимается квалифицированным большинством (2/3 голосов присутствующих на заседании членов).

4.2.9. Правление Фонда собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год по инициативе директора Фонда, членов Правления Фонда, членов Попечительского совета Фонда.

4.2.10. Годовое Заседание Правления Фонда проводится не ранее 2-х и не позднее 6-ти месяцев с момента окончания финансового года.

4.2.11. Решения заседания Правления Фонда оформляются в виде протокола в течение 5 дней после проведения заседания Правления Фонда, подписываются секретарем и председателем заседания Правления Фонда.

4.3.1. Попечительский совет Фонда является органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства.

Попечительский совет Фонда осуществляет свою деятельность на общественных началах.

4.3.2. Состав Попечительского совета Фонда формируется и утверждается Правлением Фонда в количестве не менее 3 (трех) членов, сроком на 5 (пять) лет.

4.3.3. Досрочное прекращение полномочий членов Попечительского совета Фонда относится к исключительной компетенции Правления Фонда. Члены Попечительского совета Фонда вправе прекратить осуществление своих полномочий по собственному желанию, уведомив об этом Правление Фонда.

4.3.4. В состав Попечительского совета Фонда не могут входить и члены Правления Фонда, Директор Фонда, а также работники Фонда.

4.3.5. Руководит деятельностью Попечительского совета Фонда Председатель Попечительского совета, а в его отсутствие заместитель Председателя Попечительского совета, которые избираются сроком на 5 (пять) лет из числа членов Попечительского совета Фонда на первом его заседании.

4.3.6. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если на нем присутствуют более половины его членов.

4.3.7. Решения Попечительского совета Фонда принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов на заседании.

4.3.8. Попечительский совет Фонда собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год по инициативе директора Фонда, членов Правления Фонда, членов Попечительского совета Фонда.

4.3.9. Решения заседания Попечительского совета Фонда оформляются в виде протокола в течение 5 (пяти) дней после проведения заседания Попечительского совета Фонда, подписываются секретарем и председателем заседания Попечительского совета Фонда.

4.3.10. Для выполнения функций, указанных в настоящем Уставе, Попечительский совет Фонда имеет право:

- Оказывать содействие Фонду в достижении его уставных целей;
- Осуществлять координацию деятельности Фонда;
- Знакомиться с документацией Фонда;
- Осуществлять контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда;
- Требовать от должностных лиц Фонда представления всех необходимых документов и личных объяснений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности
- Запрашивать информацию и получать разъяснения от должностных лиц Фонда в пределах их компетенции.

4.4.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор Фонда. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению Фонда.

4.4.2. Директор Фонда избирается Правлением Фонда сроком на 5 (пять) лет. После истечения указанного срока допускается переизбрание на новый срок действующего ранее Директора Фонда.

4.4.3. Досрочное прекращение полномочий Директора Фонда относится к исключительной компетенции Правления Фонда. Директор Фонда вправе прекратить осуществление своих полномочий по собственному желанию в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, уведомив об этом Правление Фонда.

4.4.4. В случае отсутствия Директора Фонда его обязанности исполняет лицо, назначенное Приказом Директора Фонда, а в случае отсутствия такого приказа - решением Правления Фонда.

4.4.5. К компетенции Директора Фонда относится решение вопросов, не входящих в исключительную компетенцию Правления Фонда.

4.4.6. Директор Фонда действует без доверенности от имени Фонда в рамках своей компетенции, в том числе:

- 1) организует и руководит деятельностью Фонда;
- 2) обеспечивает выполнение решений Правления Фонда и Попечительского совета Фонда;
- 3) организует исполнение финансового плана, организует ведение бухгалтерской, налоговой и иной отчетности Фонда;

- 4) открывает и закрывает в банках расчетные и иные счета Фонда;
- 5) заключает от имени и в интересах Фонда договоры, совершает сделки и обеспечивает их выполнение в рамках уставной деятельности Фонда;
- 6) издает приказы, выдает и отзывает доверенности;
- 7) утверждает состав и порядок оплаты труда работников Фонда;
- 8) принимает на работу, назначает на должность и освобождает от должности работников Фонда;
- 9) от имени и в интересах Фонда предъявляет претензии и иски;
- 10) Решает иные вопросы и совершает иные действия, необходимые для достижения Уставных целей Фонда, за исключением вопросов, составляющих исключительную компетенцию Совета Фонда.

4.4.7. Директор Фонда обязан по требованию членов Правления Фонда, действующих в интересах Фонда, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации возместить убытки, причиненные им Фонду в результате его деятельности, если такие требования выдвинуты ему членами Правления Фонда.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ФОНДА

5.1. Фонд может создавать филиалы и (или) открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда относится к исключительной компетенции Правления Фонда.

5.3. Филиалом Фонда является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Фонда и осуществляющее все его функции или часть их, в том числе функции представительства.

5.4. Представительством Фонда является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Фонда, представляет интересы Фонда и осуществляет их защиту.

5.5. Филиал и (или) представительство Фонда не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основании утвержденных Фондом положений. Имущество филиала и (или) представительства Фонда учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

5.6. Руководители филиала и (или) представительства Фонда назначаются Правлением Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Директором Фонда.

5.7. Филиал и (или) представительство Фонда осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиала и (или) представительства Фонда несет Фонд.

5.8. Филиал и (или) представительство Фонда должны быть указаны в Едином государственном реестре юридических лиц.

6. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

6.1. Ликвидация Фонда производится в установленном законом и настоящим Уставом порядке.

6.2. Решение о ликвидации может принять только суд по заявлению Правления Фонда, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Фонд может быть ликвидирован в случаях:

6.3.1. Если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна.

6.3.2. Если цели фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей не могут быть произведены.

6.3.3. Если Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом.

6.3.4. В других случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, в интересах которых Фонд был создан, указанные в настоящем Уставе.

6.5. Документы Фонда после ликвидации передаются на хранение в Государственный архив.

6.6. Ликвидация Фонда считается завершённой после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.7. Реорганизация Фонда не допускается.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ФОНДА

7.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами Фонда и настоящим Уставом.

7.2. Размеры и структура доходов Фонда, а также сведения о размерах и составе имущества Фонда, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Фонда не могут быть предметом коммерческой тайны.

7.3. Фонд обязан представлять в уполномоченный орган документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников.

7.4. Фонд обязан ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

7.5. Финансовый год Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

7.6. Директор Фонда представляет годовой отчет на утверждение Правление Фонда не позднее, чем через 90 (девяносто) календарных дней после окончания финансового года.

7.7. Директор Фонда и бухгалтер Фонда несут персональную ответственность за достоверность содержащихся в годовом отчете и годовом бухгалтерском балансе сведений.

7.8. Ответственность за состояние учета, своевременное представление бухгалтерской отчетности возлагается на главного бухгалтера Директора Фонда, компетенция которых определена действующим законодательством.

7.9. Директор Фонда несет персональную ответственность за ведение документооборота и хранение документации, образующейся в процессе деятельности Фонда и находящейся по месту нахождения Фонда.

7.10. Лица, уполномоченные выступать от имени Фонда, обязаны по требованию членов Правления Фонда, действующих в интересах Фонда, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса возместить убытки, причиненные ими Фонду.